

*Перечень и формы журналов учёта документального сопровождения деятельности по обеспечению пропускного и внутриобъектового режима в МБОУ «СОШ №3 пос. Мамедкала».....*

**1. Журнал приёма и сдачи дежурства сторожей.**

Дата	Время	Отметка о состоянии объекта	Смену сдал	Смену принял
1	2	3	4	5

**2. Журнал регистрации посетителей образовательного учреждения.**

№ п./п	Ф.И.О. посетителя	Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность	Ф.И.О., должность принимающего лица	Время прибытия	Время убытия	Подпись дежурного
1	2	3	4	5	6	7

**3. Журнал учёта автотранспорта.**

№ п./п	Дата	Марка, номер автотранспортного средства	Номер путевого листа, Ф.И.О. водителя	Подпись	Время въезда	Время выезда	Цель въезда/выезда (характер груза)	Примечания
1	2	3	4	5	6	7	8	9

**4. Журнал учёта обходов здания и территории школы.**

№ п./п.	Дата	Время проверки	Фамилия, должность лица,	Выявленные нарушения и	Кому и когда