МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3 ПОСЕЛКА МАМЕДКАЛА»

(МКОУ «СОШ №3 пос. Мамедкала»)

368621,Республика Дагестан, Дербентский район, пгт.Мамедкала,ул. Свердлова 1 «ш»

Телефон: (988)2982203 ; Е-mail:duzshkola@mail.ru

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИКАЗ

 **01 сентября 2019 г.**

**Об утверждении Порядка уведомления**

 «Об утверждении Порядка уведомления»

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. №273 – ФЗ «О противодействии коррупции». Методическими рекомендациями по разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08 ноября 2013г.,  изданными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

 1. Утвердить Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения работника муниципального казенного общеобразовательного учреждения «СОШ №3п.Мамедкала» к совершению коррупционных нарушений (далее  - Порядок уведомления).

-1.2 завести журнал регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников муниципального казенного общеобразовательного учреждения «СОШ №3 п.Мамедкала» к совершению коррупционных правонарушений.

2. Ознакомить работников с Порядком уведомления .

Директор школы \_\_\_\_\_\_\_/Рабаданова М.П./

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 ПОСЕЛКА МАМЕДКАЛА»

(МКОУ «СОШ №2 пос. Мамедкала»)

368621,Республика Дагестан, Дербентский район, пгт.Мамедкала,ул. Ленина, 42а

Телефон: (906) 482-55-53; Е-mail:schoolmamedkala2@rambler.ru

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИКАЗ

 **01 сентября 2018 г. № 3**

Утверждение  пакета нормативных документов  о противодействии коррупции

На основании требований статьи  13.3 ФЗ от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»

**ПРИКАЗЫВАЗЫВАЮ**

1. Утвердить пакет нормативных документов о  противодействии коррупции, принятых на педагогическом совете

- положение об антикоррупционной политике

-план реализации антикоррупционных мероприятий;

- кодекс  этики служебного поведения работников организации;

- положение о конфликте интересов;

- порядок  уведомления о склонении к совершению коррупционных нарушения .

2. Контроль  исполнения  данного приказа оставляю за собой.

Директор школы \_\_\_\_\_\_\_/Ибрагимова З.Д./

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 ПОСЕЛКА МАМЕДКАЛА»

(МКОУ «СОШ №2 пос. Мамедкала»)

368621,Республика Дагестан, Дербентский район, пгт.Мамедкала,ул. Ленина, 42а

Телефон: (906) 482-55-53; Е-mail:schoolmamedkala2@rambler.ru

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИКАЗ

 **01 сентября 2018 г. № 4**

***Определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных или иных правонарушений***

  В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. №2 73 - ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Дагестан от 07 апреля 2009 г. № 21 «О противодействии коррупции в Республике Дагестан», Методические рекомендации одобрены Советом при Главе Республики Дагестан по противодействию коррупции (протокол от 27 февраля 2015 г. № 25-08/1с).

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Создать комиссию по антикорруцционной деятельности в учреждении в следующем составе:

Гамзатова С.К. - зам.директора по УВР

Абубакарова Ф.Д.-зам.директора по ИВТ

Салихова Ш.З. - председатель профсоюзного комитета

Мамедова Ф.Р.– заместитель директора по ВР

Алиева С.М. – социальный педагог

2. Назначить ответственных за профилактику коррупционных  или иных правонарушений:

Гамзатова С.К. - зам.директора по УВР

Алиева С.М. – социальный педагог

3. Членам комиссии

-ознакомить  работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации;

- провести  до 31 09.2018 года  обучающие  мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

-   организовать индивидуальные консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур;

-  в начале каждого учебного года  давать периодическую  оценку коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разрабатывать соответствующие антикоррупционные меры.

- ежегодно предоставлять отчет  о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

4. Мамедовой Ф.Р., заместителю директора по воспитательной работе:

     - включить в общеобразовательные программы и воспитательные программы разделы по антикоррупционной политике.

5. Абубакаровой Ф.Д.,зам.директора по ИВТ, разместить  на сайте школы пакет нормативных документов по антикоррупционной политике.

6. Назначить

Срок  выполнения с момента издания приказа с  01.09.18 по 31.09.2019 года.

7. Контроль  исполнения  данного приказа оставляю за собой.

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_/Ибрагимова З.Д./

 С приказом ознакомлены:

Гамзатова С.К. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Салихова Ш.З. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мамедова Ф.Р.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Алиева С.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Абубакарова Ф.Д.\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 ПОСЕЛКА МАМЕДКАЛА»

(МКОУ «СОШ №2 пос. Мамедкала»)

368621,Республика Дагестан, Дербентский район, пгт.Мамедкала,ул. Ленина, 42а

Телефон: (906) 482-55-53; Е-mail:schoolmamedkala2@rambler.ru

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИКАЗ

 **01 сентября 2018 г. № 5**

**«О создании комиссии по порядку урегулирования выявленного конфликта интересов»**

  В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. №2 73 - ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Дагестан от 07 апреля 2009 г. № 21 «О противодействии коррупции в Республике Дагестан», Методические рекомендации одобрены Советом при Главе Республики Дагестан по противодействию коррупции (протокол от 27 февраля 2015 г. № 25-08/1с).

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. В целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в образовательной организации. создать комиссию  **по порядку урегулирования выявленного конфликта интересов в составе:**

**- председатель : комиссии – директор Ибрагимова З.Д.**

- члены  комиссии:

**Абубакарова Ф.Д.,заместитель директора по ИВТ**

Салихова Ш.З. председатель профсоюзной организации,

2. Организовать работу по созданию и осуществлению деятельности комиссии по **порядку урегулирования выявленного конфликта интересов** между участниками образовательных отношений, руководствуясь Положением

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ибрагимова З.Д.

Ознакомлены:

Абубакарова Ф.Д.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Салихова Ш.З.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 ПОСЕЛКА МАМЕДКАЛА»

(МКОУ «СОШ №2 пос. Мамедкала»)

368621,Республика Дагестан, Дербентский район, пгт.Мамедкала,ул. Ленина, 42а

Телефон: (906) 482-55-53; Е-mail:schoolmamedkala2@rambler.ru

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИКАЗ

 **01 сентября 2018 г. № 6**

«Об исполнении законодательства о противодействии коррупции»

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. №2 73 - ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Дагестан от 07 апреля 2009 г. № 21 «О противодействии коррупции в Республике Дагестан», Методические рекомендации одобрены Советом при Главе Республики Дагестан по противодействию коррупции (протокол от 27 февраля 2015 г. № 25-08/1с).

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить рабочую группу по разработке нормативных документов на основании Федерального закона от 25 декабря 2008 г. №2 73 - ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Республики Дагестан от 07 апреля 2009 г. № 21 «О противодействии коррупции в Республике Дагестан», Методических рекомендаций одобреных Советом при Главе Республики Дагестан по противодействию коррупции (протокол от 27 февраля 2015 г. № 25-08/1с).

Гамзатова С.К. - зам.директора по УВР, руководитель группы

Абубакарова Ф.Д.-зам.директора по ИВТ

Салихова Ш.З. - председатель профсоюзного комитета

Мамедова Ф.Р.– заместитель директора по ВР

Алиева С.М. – социальный педагог

2..Рабочей группе установить перечень реализуемых образовательным учреждением антикоррупционных мероприятий , стандартов процедур и их выполнения;

- разработать пакет документов по антикоррупционной политике в образовательном учреждении;

- ввести:

а) план реализации антикоррупционных мероприятий;

б) кодекс  этики служебного поведения работников организации;

г) порядок  уведомления о склонении к совершению коррупционных нарушения

д) положение о конфликте интересов;

- процедуру  информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.);

-довести данный приказ до работников образовательного учреждения, предупредить их об ответственностиз за его невыполнение.

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ибрагимова З.Д./

Ознакомлены:

 Гамзатова С.К. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Абубакарова Ф.Д.\_\_\_\_\_\_\_\_

Салихова Ш.З. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мамедова Ф.Р.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Алиева С.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_